**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2019 году**

**в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пункта** | **Наименование мероприятия Плана** | **Сроки исполнения** | **Ответственный/ые за исполнение мероприятия** | **Информация о реализации мероприятия**  **(проведенная работа)** | **Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» | IV квартал 2019 г. | Заведующий отделением Азисова Ф.А.,  Специалист по кадрам Романова Е.Н. | Утвержден приказом директора от 30.11.2019 № 495-ОД | Выполнено в полном объеме |
| 2 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Еженедельно | Юрисконсульт Дудина В.С. | Мониторинг выполнен в полном объеме | Выполнено в полном объеме |
| 3 | Анализ и внесение изменений в действующие нормативно-правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов | Январь-февраль, сентябрь 2019г. | Юрисконсульт Дудина В.С., специалист по кадрам Шкуратова И.В. | Приказом директора ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» внесены изменения в состав комиссии. На главной странице официального сайта ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» размещены нормативно-правовые, информационные и справочные документы «в один клик», связанные с антикоррупционной деятельностью ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» | Выполнено в полном объеме |
| 4 | Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией | Сентябрь 2019г. | Специалист по кадрам Шкуратова И.В., специалист по кадрам Романова Е.Н. | Проведен анализ должностных инструкций работников образовательного учреждения, трудовых договоров, внесены необходимые изменения в трудовые договоры с вновь принятыми работниками, разработана новая должностная инструкция | Выполнено в полном объеме |
| 5 | Анализ достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение | Сентябрь 2019г. | Специалист по кадрам Шкуратова И.В., специалист по кадрам Романова Е.Н. | Проведен анализ предоставляемых гражданами данных при поступлении на работу на предмет возможных коррупционных рисков. Рисков не выявлено. | Выполнено в полном объеме |
| 6 | Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Июнь 2019г. | Преподаватель Мальчихин О.Н | Анализ представлен на заседании комиссии по противодействию коррупции 21.06.2019 | Выполнено в полном объеме |
| 7 | Отслеживание родственных связей:  а) среди сотрудников техникума  б) среди обучающихся и работников техникума | Постоянно | Специалист по кадрам Шкуратова И.В. | При приеме на работу новых сотрудников или при кадровом переводе оценивается наличие родственных связей и в случае возникновения конфликта интересов производится переподчинение и пересмотр обязанностей. Кроме того, с 01.10.2019 из комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам исключены работники, занимающие руководящие должности, имеющие родственников в других подразделениях. | Выполнено в полном объеме |
| 8 | Совершенствование организации и проведения ГИА: определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами; организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании; прием сообщения граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной итоговой аттестации выпускников. | Июнь 2019г. | Заместитель директора по учебной работе Субботина И.Н. | С приказом о проведении ГИА и сроками проведения ознакомлены под роспись все обучающиеся, классные руководители и мастера производственного обучения. На сайте образовательного учреждения размещены методические материалы по написанию дипломных работ. Обучающиеся информированы о предварительной защите выпускных письменных работ. Проведены собрания во всех группах, где обучающиеся ознакомлены с правилами проведения ГИА и документацией. | Выполнено в полном объеме и в установленные сроки. |
| 9 | Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности использования имущественного комплекса | Ноябрь 2019г. | Комиссия по инвентаризации | - Инвентаризация в образовательном учреждении производится в установленные сроки по приказу за подписью руководителя учреждения. При проведении инвентаризации в 2019 г. не выявлено излишков и недостачи, ТМЦ находятся в подотчете МОЛ и за ними установлен контроль. ТМЦ размещены на оборудованном складе, кладовщик ведет карточки количественно-суммарного учета, выдача ТМЦ производится с разрешения руководителя. Перемещение ТМЦ производится на основании распоряжения руководителя образовательного учреждения , вывоз и ввоз ТМЦ находится под контролем МОЛ и охраны.  - Имущественный комплекс используется по назначению. Все помещения используются в соответствие с уставной деятельностью, неиспользованные помещения отсутствуют. | Выполнено в полном объеме |
| 10 | Проведение внутреннего контроля по оценке коррупционных рисков:  - при реализации основных общеобразовательных и профессиональных образовательных программ;  - при реализации дополнительных профессиональных программ;  - в деятельности по содержанию и воспитанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;  - в деятельности по содержанию и воспитанию обучающихся, проживающих в общежитии;  - в деятельности по организации питания обучающихся;  - в деятельности по оказанию услуг общественного питания, связанной с производством и реализацией продукции;  - в деятельности по организации эксплуатации имущественного комплекса и сдачи в аренду имущества. | Январь, июнь 2019г.  Март 2019 г.  Февраль 2019г.  Декабрь 2019г.  Март, октябрь 2019г.  Апрель, ноябрь 2019г.  Май, декабрь 2019г. | Заместитель директора по учебной работе Субботина И.Н.  Заведующий отделением МЦПК Вахрушева А.А.  Заместитель директора по социально-педагогической работе Мехонцева И.В.  И.о. заведующего производством Годова М.Б. | - Учебные планы составлены по профессиональным стандартам ФГОС по каждой профессии и специальности. Расписание составляется с учетом нормативов СанПин, учебных планов и тарификацией преподавательского состава на учебный год. Занятия проводятся по группам согласно расписанию.  - Все слушатели курсов дополнительного профессионального образования обучаются на платной основе. Все обучающиеся, успешно закончившие обучение на курсах, заносятся в журнал выдачи документов об образовании. Бланки строгой отчетности списываются в соответствии с количеством успешно закончивших обучение слушателей. Испорченные бланки утилизируются по акту списания.  - Выплаты мер социальной и материальной помощи производятся строго в соответствии с законодательством РФ;  - Обучающиеся обеспечиваются общежитием согласно законодательству РФ, взимание оплаты за проживание в общежитии производится в соответствии с законодательством РФ. Список на заселение в общежитие составляется в соответствии с рейтингом поступившего. В первую очередь заселяются лица, имеющие статус сирот, опекаемых и иногородние студенты;  - В учебном учреждении организовано горячее питание обучающихся в столовой и буфете. Лица с ОВЗ обеспечиваются двухразовым бесплатным горячим питанием;  - Имущественный комплекс используется по назначению, коррупционных рисков не выявлено. В аренду сданы помещения ООО «Фортуна» по договору № 1 от 04.06.2019 с разрешения Министерства образования СО и Министерства управления государственным имуществом СО. | Выполнено в полном объеме |
| 11. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | Ежеквартально | Преподаватель Мальчихин О.Н., специалист по кадрам Романова Е.Н. | В течение 2019 года состоялись 4 заседания комиссии по противодействию коррупции: 29.03.2019  21.06.2019  19.09.2019  20.12.2019 | Выполнено в полном объеме |
| 12 | Проведение учебных семинаров с разъяснением изменений в действующем законодательстве | Март, октябрь, декабрь 2019г. | Заместитель директора по СПР Мехонцева И.В. | 3 сотрудника направлены на обучение на семинарах с целью разъяснения изменений в действующем законодательстве и с последующим донесением информации до сотрудников образовательного учреждения. | Выполнено в полном объеме |
| 13 | Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах | Сентябрь, май, декабрь 2019г. | Заместитель директора по СПР Мехонцева И.В., специалист по кадрам Шатунова Е.А. | Для работников образовательного учреждения проведена просветительская работа, прочитана лекция, направленная на формирование правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения. | Выполнено в полном объеме |
| 14 | Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению | 9 декабря | Юрисконсульт Дудина В.С., специалист отдела кадров Шкуратова И.В., специалист отдела кадров Шатунова Е.А. | Консультирование граждан о законодательстве РФ, регулирующем вопросы противодействия коррупции; размещена информация о правах граждан, о поведении, противодействующем коррупционным проявлениям, памятки об ответственности за коррупционные действия, номера телефонов доверия для сообщений о фактах коррупции на официальном сайте учреждения и на информационном стенде, памятки с информацией разложены в свободном доступе для сотрудников, студентов, родителей и посетителей во всех учебных корпусах техникума и в общежитии. | Выполнено в полном объеме |
| 15 | Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОО | В течение учебного года | Директор Исламгалиев Ф.Г., заместитель директора по учебной работе Субботина И.Н. | Направление на курсы повышения квалификации педагогических и руководящих работников производится в соответствие с ФГОС СПО 1 раз в 3 года. Кроме того, в связи с внедрением новых технологий в образовательный процесс, а также в связи с участием в национальных проектах, при изменениях требований участия в мероприятиях движения World Skills преподаватели, мастера и руководящие сотрудники направляются на профильные учебные программы. За 2019 год 25 педагогических сотрудников прошли курсы повышения квалификации; 4 сотрудника, занимающие руководящие должности (заместители директора), обучались на курсах повышения квалификации. | Выполнено в полном объеме |
| 16 | Включение в рабочие программы 1,2 курса в дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Обществознание», «Экономика», «Основы права в профессиональной деятельности» тематик антикоррупционной направленности | Август, сентябрь 2019г. | Заместитель директора по учебной работе Субботина И.Н.. преподаватель-организатор ОБЖ Мехонцев В.С., преподаватели обществознания, преподаватели экономики, преподаватели правовых дисциплин | Рабочие программы учебных дисциплин содержат темы антикоррупционной направленности | Выполнено в полном объеме |
| 17 | Месячник правовых знаний; День правовой помощи детям» День юриста; День борьбы с коррупцией. Правовой диктант | Январь-март 2019г.  9-16 декабря 2019г. | Заместитель директора по учебной работе Субботина И.Н., заместитель директора по социально-педагогической работе Мехонцева И.В., преподаватели правовых дисциплин, юрисконсульт Дудина В.С. | Для студентов всех групп на учебной площадке Луначарского, 128 2 раза в неделю проводились лекции с привлечением специалистов МБУ «ФорПост» на темы: «Путь к справедливости», «Знаешь ли ты закон», «Как благодарить за помощь», «Что такое подарок», «Как прожить без ссор», «Жить по совести и чести», «Власть: недопустимость использования своего служебного положения в личных целях».  -С 15 апреля проводятся личные консультации с обучающимися по вопросам, связанным с антикоррупционной деятельностью.  -Для обучающихся 1 курса  на учебных площадках М-Сибиряка (10 групп) и Луначарского (5 групп) проведены разъяснительные беседы о проблеме противодействия коррупции, о неотвратимости наказания за коррупционные правонарушения; работа по повышению правовой культуры обучающихся, на выработку активной жизненной позиции с использованием презентаций и мультимедийных средств связи. | Выполнено в полном объеме |
| 18 | Уроки правовой грамотности в преддверии 1 июня-Дня защиты детей | Июнь 2019г. | Заместитель директора по учебной работе Субботина И.Н., Заместитель директора по социально-педагогической работе Мехонцева И.В., преподаватель правовых дисциплин Дудырева Л.М. | Во всех группах проведены классные часы на тему «Уроки правовой грамотности».  - В рамках учебной дисциплины «Обществознание» проведены открытые уроки правовой грамотности. | Выполнено в полном объеме |
| 19 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах | Май-сентябрь 2019г. | Заместитель директора по учебной работе Субботина И.Н., Заместитель директора по социально-педагогической работе Мехонцева И.В. | В период работы приемной комиссии проводилось информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение, об оказании образовательных услуг при личном обращении, при обращении по телефону, по электронной почте. Полная информация о работе приемной комиссии была размещена на официальном сайте ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» | Выполнено в полном объеме |
| 20 | Обеспечение наличия в учреждении стендовой информации об образовательных и медицинских услугах | Январь, май-сентябрь 2019г. | Заместитель директора по социально-педагогической работе Мехонцева И.В., врач (фельдшер) Черногубова Л.В. | В техникуме имеется стенд с актуальной информацией об образовательных и медицинских услугах | Выполнено в полном объеме |
| 21 | Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг | Март 2019г. | Заместитель директора по социально-педагогической работе Мехонцева И.В. | Проведен ежегодный опрос родителей обучающихся «Независимая оценка качества образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность» | Выполнено в полном объеме |
| 22 | Анализ соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан | Июнь, декабрь 2019г. | Заместитель директора по социально-педагогической работе Мехонцева И.В., юрисконсульт Дудина В.С. | Проведен анализ соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан. Все обращения своевременно рассмотрены. | Выполнено в полном объеме |
| 23 | Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике | Ежеквартально | Юрисконсульт Дудина В.С., заместитель директора по учебно-методической работе Бугуева Л.В. | На официальном сайте ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» размещены приказы, отчеты, нормативно-правовые акты, информация о мероприятиях антикоррупции. Обновление информации на сайте производится по мере поступления информации. | Выполнено в полном объеме |
| 24 | Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о финансово-хозяйственной деятельности | Январь 2019г | Юрисконсульт, главный бухгалтер Борисова С.М. | Публичный отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2019 год будет размещен на официальном сайте ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» после сдачи годового отчета учредителю (после 20.01.2019) |  |
| 25 | Ведение на официальном сайте страницы «Противодействие коррупции» | Постоянно | Юрисконсульт Дудина В.С., специалист по кадрам Шатунова Е.А., заместитель по учебно-методической работе Бугуева Л.В. | На главной странице официального сайта ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» информация по противодействию коррупции выведена на кнопку «в один клик». | Выполнено в полном объеме |
| 26 | Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого доступа к Гостевой книге сайта ОО | Постоянно | Заместитель по учебно-методической работе Бугуева Л.В. | На официальном сайте ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» сформирована форма книга отзывов и пожеланий, гостевая книга на сайте работает. | Выполнено в полном объеме |
| 27 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | В течение учебного года | Директор Исламгалиев Ф.Г., главный бухгалтер Борисова С.М. | Для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд назначен ответственный специалист Бугаева Н.А. Заказы размещены на сайте госзакупок в установленные законом сроки. | Выполнено в полном объеме |
| 28 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | В течение учебного года | Директор Исламгалиев Ф.Г., главный бухгалтер Борисова С.М. | Контроль целевого использования бюджетных средств ведется согласно плану ФХД на 2019г., а также ежеквартально проводятся заседания наблюдательного совета с представителем КРУ. | Выполнено в полном объеме |
|  |  |  |  |  |  |

Вывод: из 28 мероприятий Плана работы по противодействию коррупции в 2019 году выполнено 28 мероприятий, из них выполнено в полном объеме, в установленные сроки и в полном объеме - 28.

Директор Ф.Г. Исламгалиев

Исполнитель:

специалист по кадрам

Шатунова Е.А.

367-26-60