

План

по противодействию коррупции в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар» на 2016-2017 г.г.

1 Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и принятие кодекса этики работников организации	февраль	Ответственный за противодействие коррупции
1.2.	Разработка и принятие положения о конфликте интересов	февраль	Ответственный за противодействие коррупции
1.3.	Разработка и принятие положения о правилах обмена подарками	февраль	Ответственный за противодействие коррупции
1.4.	Анализ и внесение изменений в действующие нормативно – правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	январь-февраль сентябрь	Юрисконсульт Ответственный за противодействие коррупции
1.5.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	сентябрь	Специалист по кадрам Ответственный за противодействие коррупции
2 Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Анализ достоверности представляемых гражданами	сентябрь	Ответственный за противодействие

	персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.		коррупции Специалист по кадрам
2.2.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заместитель директора по СПР
2.3.	Совершенствование организации и проведения Г(И)А: определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению Г(И)А за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомления участников Г(И)А с полученными ими результатами; организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.	январь, июнь	Заместитель директора по СПР Заместитель директора по УР
2.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности использования.	ноябрь	Комиссия по инвентаризации Ответственный за противодействие коррупции
2.5.	Проведение внутреннего контроля по оценке коррупционных рисков:		Заместитель директора по УР Заместитель

	- при реализации основных общеобразовательных и профессиональных образовательных программ;	январь, июнь	директора по СПР Заместитель директора по АХЧ Врач (фельдшер) Ответственный за противодействие коррупции
	- при реализации дополнительных профессиональных программ;	март	
	- в деятельности по содержанию и воспитанию детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	февраль	
	- в деятельности по содержанию и воспитанию обучающихся, проживающих в общежитии;	декабрь	
	- в деятельности по организации питания обучающихся;	март, октябрь	
	- в деятельности по оказанию услуг общественного питания, связанной с производством и реализацией продукции;	апрель, ноябрь	
	- в деятельности по организации эксплуатации имущественного комплекса и сдачи в аренду имущества.	май, декабрь	
2.6.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Заместитель директора по СПР

3 Просветительская деятельность с постоянно работающим составом

3.1.	Проведение учебных семинаров с разъяснением: положения о конфликте интересов;	март	Заместитель директора по СПР Ответственный за противодействие коррупции
	кодекса этики работников организации;	октябрь	
	правил обмена подарками	декабрь	
3.2.	Рассмотрение вопросов по повышению	сентябрь, май	Заместитель директора по СПР

	антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах		
3.3.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	Заместитель директора по СПР
4.	Просветительская деятельность с обучающимися		
4.1	Включение в рабочие программы 1,2 курса в дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Общесвзнание» тематик антикоррупционной направленности	август, сентябрь	Заместитель директора по УР преподаватель-организатор ОБЖ
4.2	Месячник правовых знаний: День правовой помощи детям; День юриста; День борьбы с коррупцией	ноябрь 09 декабря	Заместитель директора по УР Заместитель директора по СПР
4.3	Уроки правовой грамотности в преддверии 1 июня – Дня защиты детей	июнь	Заместитель директора по УР
5	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации. Организация взаимодействия с родителями и общественностью.		
5.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	май-сентябрь	Заместитель директора по УР Заместитель директора по СПР

5.2.	Обеспечение наличия в учреждении стендовой информации образовательных и медицинских услугах.	январь	Заместитель директора по СПР Врач (фельдшер)
5.3.	Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Март	Заместитель директора по СПР
5.4.	Анализ соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	июнь, декабрь	Заместитель директора по СПР Ответственный за противодействие коррупции
5.5.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	ежеквартально	Юрисконсульт
5.6.	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о финансово-хозяйственной деятельности	январь	Юрисконсульт Главный бухгалтер

Ответственный за противодействие коррупции



Д.С. Шатун