

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»
(ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар»)



Методическое пособие
для проведения занятий по «Охране труда»
Специальность 43.01.09 «Повар, кондитер»


Методическое пособие разработанное на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 43.01.09 «Повар, кондитер» программы учебной дисциплины «Охрана труда».

Организация разработчик: ГАПОУ СО «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар».

Разработчик: Емельянова И.Ю. мастер производственного обучения ГАПОУ СО «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар», ПКК.

Рассмотрена на заседании методической комиссии протокол

от «24» сентября 2021г. № 10/М

Председатель методической комиссии _____ 

Рассмотрена на заседании методического совета протокол

от « » _____ 2021г. № _____

Председатель методического совета _____

Согласовано:

Зам. директора по УР _____ И.Н.Субботина

« » _____ 2021г.

Содержание

Содержание	
Основы охраны труда	3
Трудовая деятельность человека	3
Основные принципы обеспечения безопасности и охраны труда	3
Основные положения трудового права	3
Правовые основы охраны труда	5
Государственное регулирование в сфере охраны труда	5
Обязанности и ответственность работников и должностных лиц в области требований охраны труда и внутреннего трудового распорядка	6
Ответственность за нарушение законодательства о труде	7
Основы управления охраной труда в организации	8
Организация охраны труда на предприятиях	8
Аттестация рабочих мест по условиям труда	12
Разработка инструкций по охране труда	13
Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда	15
Общие положения по обучению и инструктированию по охране труда для всех работников	15
Обучение по охране труда руководителей, специалистов и служащих компании	18
Обучение работников рабочих профессий	18
Стажировка на рабочем месте	19
Проверка знаний	20
Допуск к самостоятельной работе	21
Предоставление компенсаций за особые условия труда. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	22
Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ	22
Доплаты за условия труда в % к должностному окладу (ставке) по профессиям	23
Выдача моющих, смывающих, обезвреживающих средств	23
Предоставление дополнительных отпусков	24
Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	24
Общие положения по обеспечению работающих средствами защиты	24
Классификация средств защиты работающих	25
Социальная защита пострадавших на производстве	28
Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда	28
Порядок учета и расследования несчастных случаев на производстве	30
Порядок расследования профессиональных заболеваний	38
Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве	43

1. Основы охраны труда

Трудовая деятельность человека

- 1.1. Законодательство о труде — совокупность всех правовых норм, регулирующих трудовые отношения.
- 1.2. Трудовые отношения - отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым кодексом, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.
- 1.3. Однако не все виды трудовых отношений регулируются законодательством о труде. Так, отношения между заказчиком и исполнителем договора о предоставлении определенного результата труда — например, договора подряда, поручения, авторского договора — регулируются не трудовым, а гражданским законодательством.
- 1.4. Трудовые отношения оформляются трудовым договором. Работник, заключивший трудовой договор, вправе рассчитывать на гарантии, закрепленные в трудовом законодательстве — например, на предоставление еженедельных выходных дней и оплачиваемого ежегодного отпуска.

Основные принципы обеспечения безопасности и охраны труда

- 1.5. В Федеральном законе поясняется, что охрана труда - это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
- 1.6. Изложение принципов государственной политики в области охраны труда содержится в ст. 4 Федерального закона.
- 1.7. Законодательство Российской Федерации об охране труда основывается на Конституции Российской Федерации и состоит из : Федерального закона от 30.12.2001 № 197 ФЗ «Трудовой кодексе РФ» (раздел X), нормативных требований федеральных органов исполнительной власти (министерств) и иных нормативных актов РФ субъектов РФ.
- 1.8. Право на охрану здоровья закреплено в Конституции Российской Федерации в качестве одного из основных прав граждан. Отсюда вытекает и право работника на здоровые и безопасные условия труда, которое отдельно закреплено в ст. 37 Конституции РФ.

- 1.9. Основным законодательным актом, посвященным одному из важнейших разделов трудового права - охране труда, является Федерального закона от 30.12.2001 № 197 ФЗ «Трудовой кодекс РФ» (раздел X).
- 1.10. В числе основных направлений государственной политики в области охраны труда названы:
 - 1.10.1. обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
 - 1.10.2. принятие и реализация федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ об охране труда, а также федеральных целевых, отраслевых целевых и территориальных целевых программ улучшения условий и охраны труда;
 - 1.10.3. государственное управление охраной труда;
 - 1.10.4. государственный надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда;
 - 1.10.5. содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда;
 - 1.10.6. проведение эффективной налоговой политики, стимулирующей создание безопасных условий труда, разработку и внедрение безопасных техники и технологий, производств средств индивидуальной и коллективной защиты работников.
- 1.11. Основные положения трудового права:
 - 1.11.1. свобода труда и возможность свободно распоряжаться своими способностями;
 - 1.11.2. каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию;
 - 1.11.3. принудительный труд запрещен;
 - 1.11.4. каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
 - 1.11.5. право на вознаграждение за труд, без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда;
каждый имеет право на отдых; работающему по трудовому договору гарантируются установленные федеральным законом продолжительность рабочего времени, выходные и праздничные дни, оплачиваемый ежегодный отпуск.
- 1.12. В статье 21 Трудового кодекса РФ наряду с правами перечисляются и обязанности работников:
 - 1.12.1. добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
 - 1.12.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
 - 1.12.3. соблюдение трудовой дисциплины;
 - 1.12.4. бережное отношение к имуществу работодателя и других работников;

- 1.12.5. выполнение установленных норм труда;
 - 1.12.6. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
 - 1.12.7. незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.
- 1.13. Трудовой кодекс уточняет и конкретизирует общие принципы правового регулирования труда, изложенные в Конституции РФ.
- 1.14. Свобода труда реализуется, в частности, через свободу трудового договора. Трудовой договор заключается добровольно.

Правовые основы охраны труда

- 1.15. С целью введения единых государственных нормативных требований охраны труда Правительство РФ своим постановлением от 23.05.00 г. № 399 утвердило Перечень видов нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда:
- 1.15.1. Межотраслевые правила по охране труда (ПОТ РМ);
 - 1.15.2. Межотраслевые типовые инструкции по охране труда (ТИ РМ);
 - 1.15.3. Отраслевые правила по охране труда (ПОТ РО);
 - 1.15.4. Типовые инструкции по охране труда (ТИ РО);
 - 1.15.5. Правила безопасности (ПБ); правила устройства и безопасной эксплуатации (ПУБЭ); инструкции по безопасности (ИБ);
 - 1.15.6. Государственные стандарты системы стандартов безопасности труда (ГОСТ Р ССБТ);
 - 1.15.7. Строительные нормы и правила (СНиП); своды правил по проектированию и строительству (СП);
 - 1.15.8. Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила (СП), гигиенические нормативы (ГН), санитарные правила и нормы (СанПиН), санитарные нормы (СН).
- 1.16. Перечисленные нормативные правовые акты утверждаются федеральными органами исполнительной власти.
- 1.17. Инструкции по охране труда для работников разрабатываются в организациях на основе межотраслевой или отраслевой типовой инструкции по охране труда.

Государственное регулирование в сфере охраны труда

- 1.18. Государственное управление охраной труда осуществляется Правительством Российской Федерации непосредственно или по его поручению федеральным органом исполнительной власти по труду и другими федеральными органами исполнительной власти.

- 1.19. Распределение полномочий в области охраны труда между федеральными органами исполнительной власти осуществляется Правительством Российской Федерации.
- 1.20. Федеральные органы исполнительной власти, которым предоставлено право осуществлять отдельные функции нормативного правового регулирования, специальные разрешительные, надзорные и контрольные функции в области охраны труда, обязаны согласовывать принимаемые ими решения в области охраны труда, а также координировать свою деятельность с федеральным органом исполнительной власти по труду.
- 1.21. Государственное управление охраной труда по поручению Правительства РФ осуществляет Министерство здравоохранения и социального развития, а на территориях субъектов Российской Федерации осуществляется федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда в пределах их полномочий.

Обязанности и ответственность работников и должностных лиц в области требований охраны труда и внутреннего трудового распорядка

- 1.22. По сравнению с работодателем обязанностей у работника значительно меньше. В соответствии со **ст. 214 Трудового кодекса РФ** работник обязан:
- соблюдать требования охраны труда;
 - правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
 - проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
 - немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления)
 - проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).
- 1.23. На руководителей структурных подразделений возлагается обязанность обеспечить:
- организацию работы подчиненных работников в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии, и иными локальными нормативными актами Компании;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций на рабочих местах подчиненного персонала, сохранению жизни и здоровья подчиненных работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- контроль за соблюдением подчиненными работниками во время выполнения ими своих должностных обязанностей требований законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии, и иных локальных нормативных актов Компании;
- режим труда и отдыха подчиненных работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка Компании;
- своевременное проведение подчиненным работникам инструктажей, стажировки, проверки их знаний, если обязанности по их проведению не возложены приказом Генерального директора на иного специалиста;
- незамедлительное уведомление начальника отдела кадров для принятия мер по отстранению (не допущению к работе) подчиненного работника, появившегося на работе в состоянии алко-гольного, наркотического или токсического опьянения;
- контроль за использованием подчиненными работниками специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- выполнение предписаний и указаний работников службы охраны труда в части обеспечения требований безопасной организации работ;
- участие в разработке инструкций по охране труда для подчиненных работников;
- своевременное сообщение в установленном порядке о несчастных случаях на производстве, произошедших с подчиненным персоналом.

1.24. Основные права и обязанности работников компании определены Правилами внутреннего трудового распорядка для работников, утвержденные Генеральным директором.

1.25. В вышеуказанных Правилах регламентируется порядок приема и увольнения работников, обозначаются основные обязанности работников, режим рабочего времени и его использование, а также меры поощрения за успехи в работе и ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Правила внутреннего трудового распорядка действуют наряду с Трудовым кодексом Российской Федерации, а также локальными нормативными актами компании.

Ответственность за нарушение законодательства о труде

1.26. Лица, виновные в нарушении Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных пра-вовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, гражданско- правовой, административной и уголовной ответственности.

В соответствии *со ст. 143 Уголовного Кодекса* нарушение законодательства о труде и об охране труда совершенное лицом, на котором лежали обязанности по соблюдению этих правил, если это повлекло по неосторожности причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью человека, наказывается штрафом в размере от двухсот до пятисот минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до пятимесяцев, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на срок до двух лет.

1.27. То же деяние, повлекшее по неосторожности смерть человека, наказывается лишением свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься опре- деленной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

1.28. В соответствии *со ст. 81 Трудового кодекса РФ* трудовой договор может быть расторгнут ра-ботодателем в случае нарушения работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

1.29. В соответствии *со ст. 5.27 Административного Кодекса РФ* нарушение законодательства о труде и об охране труда влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 5 до 50 МРОТ, на юридических лиц – от 300 до 500 МРОТ, а нарушение законодатель-ства о труде и об охране труда лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до трех лет.

2. Основы управления охраной труда в организации

Организация охраны труда в компании

2.1. Выполнение задач управления охраной труда осуществляется на всех уровнях управления ком-панией.

2.2. Общее руководство работой по охране труда и непосредственную организацию работы по охранетруда в компании осуществляет работодатель (генеральный директор).

2.3. Работодатель (генеральный директор) обязан обеспечить:

2.3.1. безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осу-ществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве

инстру- ментов, сырья и материалов;

- 2.3.2. применение сертифицированных средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- 2.3.3. соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- 2.3.4. режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 2.3.5. приобретение и выдачу за счет собственных средств сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- 2.3.6. обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- 2.3.7. недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- 2.3.8. организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- 2.3.9. проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда;
- 2.3.10. в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;
- 2.3.11. недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- 2.3.12. информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- 2.3.13. предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- 2.3.14. принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- 2.3.15. расследование и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 2.3.16. санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- 2.3.17. беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 2.3.18. выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные настоящим Кодексом, иными федеральными законами сроки;

- 2.3.19. обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - 2.3.20. ознакомление работников с требованиями охраны труда;
 - 2.3.21. разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов;
 - 2.3.22. наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.
- 2.4. В соответствии со статьей 217 «Служба охраны труда в организации» в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.
- 2.5. Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности.
- 2.6. При отсутствии у работодателя службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда их функции осуществляют работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другой уполномоченный работодателем работник либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору. Организации, оказывающие услуги в области охраны труда, подлежат обязательной аккредитации. Перечень услуг, для оказания которых необходима аккредитация, и правила аккредитации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.
- 2.7. На службу охраны труда возлагается:
- 2.7.1. организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
контроль соблюдения работниками законов и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов (приказов, Положений и т.п.) Компании об охране труда;

- 2.7.2. информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руково-дителя, по вопросам охраны труда;
- 2.7.3. изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганду вопросов охраны труда;
- 2.7.4. разработка и организация разработки проектов нормативных и распорядительных до-кументов по охране труда;
- 2.7.5. методическое руководство работой по охране труда и контроль за ее осуществлением в структурных подразделениях;
- 2.7.6. организация работы в компании по обеспечению:
- обучения и проверок знаний требований охраны труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, проведению инструктажа по охране труда, необходи- мых стажировок на рабочих местах, безопасных методов и приемов выполнения работ ра- ботников;
 - недопущения к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
 - организации контроля состояния условий труда на рабочих местах;
 - проведения аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией ра-бот по охране труда;
 - недопущения работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обя-зательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противо- показаний;
 - информирования работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существую-щем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивиду-альной защиты;
 - предоставления органам государственного управления охраной труда, органам госулар- ственного надзора и контроля информации и документов, необходимых для осуществления своих полномочий;
 - принятия мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья ра- ботников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим пер- вой помощи;
 - расследования и учета в установленном порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 2.7.7. выполнения предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля
- соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные настоящим Кодексом, иными федеральными законами сроки;

- ознакомления работников с требованиями охраны труда;
- участие в разработки и согласование инструкций по охране труда для работников;
- организации проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, вне-очередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований);
- наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности.

Аттестация рабочих мест по условиям труда

2.8. **Условия труда** - это совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда.

2.9. Условия труда подразделяются на четыре класса.

2.10. **Первый класс** – оптимальные условия труда - условия труда, при которых сохраняется не только здоровье работающих, но и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности.

Второй класс - допустимые условия труда - характеризуются такими уровнями факторов среды и трудового процесса, которые не превышают установленных гигиеническими нормативами для рабочих мест, а возможные изменения функционального состояния организма восстанавливаются во время регламентированного отдыха или к началу следующей смены и не должны оказывать неблагоприятного воздействия в ближайшем и отдаленном периодах на состояние здоровья работающих и их потомстве.

2.11. **Третий класс** - вредные условия труда - характеризуются наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и/или его потомство.

2.12. **Четвертый класс** - опасные (экстремальные) условия труда - характеризуются такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены

или ее части создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений.

- 2.13. **Аттестация рабочих мест** — это система анализа и оценки всех мест, где работник должен находиться или куда ему необходимо следовать в связи с его работой и которые прямо или косвенно находятся под контролем работодателя.
- 2.14. Аттестация проводится в целях осуществления оздоровительных мероприятий, ознакомления работающих с условиями труда, сертификации производственных объектов, а также для подтверждения или отмены права предоставления компенсаций и льгот работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда.
- 2.15. Аттестация рабочих мест по условиям труда включает гигиеническую оценку существующих условий и характера труда, оценку травмобезопасности рабочих мест и учет обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.
- 2.16. Сроки проведения аттестации устанавливаются организацией исходя из изменения условий и характера труда, но не реже одного раза в пять лет с момента проведения последних измерений.
- 2.17. При аттестации рабочих мест проводится оценка условий труда, оценка травмобезопасности оборудования и приспособлений. При этом учитываются обеспеченность работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также эффективность этих средств.

Разработка инструкций по охране труда

- 2.18. Инструкция по охране труда для работников разрабатывается на основе межотраслевой или типовой инструкции по охране труда (а при ее отсутствии — межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций — изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства.
- 2.19. Эти требования излагаются применительно к должности работника или виду выполняемой работы.
- 2.20. Инструкции по охране труда для работников разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений.
- 2.21. Генеральный директор осуществляет контроль за своевременной разработкой, проверкой, пересмотром и утверждением инструкций по охране труда для

работников, оказывает методическую помощь разработчикам.

2.22. В инструкцию по охране труда для работника рекомендуется включать следующие разделы:

- Общие требования охраны труда;
- Требования охраны труда перед началом работы;
- Требования охраны труда во время работы;
- Требования охраны труда в аварийных ситуациях;
- Требования охраны труда по окончании работы.

2.23. Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организует работодатель. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

2.24. Инструкции по охране труда для работников могут досрочно пересматриваться:

- 2.24.1. при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- 2.24.2. при изменении условий труда работников;
- 2.24.3. при внедрении новой техники и технологии;
- 2.24.4. по результатам материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.25. Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работника условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

2.26. Действующие в подразделении инструкции по охране труда для работников структурного подразделения организации, а также перечень этих инструкций хранится у руководителя этого подразделения.

2.27. Местонахождение инструкций по охране труда для работников рекомендуется определять руководителю структурного подразделения организации с учетом обеспечения доступности и удобства ознакомления с ними.

3. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда

Общие положения по обучению и инструктированию по охране труда для всех работников

- 3.1. В соответствии со ст. 225 ТК РФ, ст. 18 Федерального закона «Об основах охраны труда в РФ», ГОСТом 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения» все работники компании, включая руководителей, обязаны проходить обучение, инструктаж, проверку знаний правил, норм и инструкций по охране труда в порядке, установленном Постановлением Министерством труда РФ и Министерством образования РФ № 1/29 13.01.2003г.
- 3.2. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (далее - Порядок) разработан для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей.
- 3.3. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда.
- 3.4. Инструктаж по охране труда может быть:
- вводный;
 - первичный на рабочем месте;
 - повторный;
 - внеплановый;
 - целевой.
- 3.5. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в компанию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в компании производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности компании, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или другое должностное лицо назначенное приказом руководителя компании.
- 3.6. **Вводный инструктаж** по охране труда для работников компании проводится по Программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности компании и утвержденной руководителем Компании, а также с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий.
- 3.7. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных

работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

3.8. **Первичный инструктаж** на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений (начальниками отделов и служб), непосредственными руководителями персонала до начала самостоятельной работы:

3.8.1. со всеми вновь принятыми в компанию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов, инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;

3.8.2. с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

3.8.3. с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности компании.

3.9. Не проходят первичный и повторный инструктаж на рабочем месте работники компании не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов. Перечень должностей

работников компании, освобожденных от прохождения инструктажей на рабочем месте утверждается руководителем компании.

3.10. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится с каждым работником по Программе первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте, разработанной по каждой профессии, с практическим показом безопасных приемов и методов труда.

3.11. В процессе первичного инструктажа, руководитель знакомит работника под роспись с производственными инструкциями, руководствами по эксплуатации и другой технической документацией, которую должен знать работник, эксплуатирующий или обслуживающий производственное оборудование, машины, механизмы.

3.12. О проведении первичного инструктажа на рабочем месте делается запись в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

- 3.13. В графе «№ инструкции или ее наименование, тема инструктажа» указываются все номера ин-струкций по охране труда перечисленных в Программе первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте по каждой профессии Инструктируемый работник расписывается за каждую указанную в журнале инструкцию по охране труда.
- 3.14. Все рабочие, в том числе выпускники профтехучилищ, учебно-производственных (курсовых) ком-бинатов, после первичного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2 - 14 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку (обучение безопасным методам и приемам работ) под руководством непосредственных руководителей.
- 3.15. **Повторный инструктаж** проходят все работники компании, указанные в п. 3.8 настоящего пособия, не реже одного раза в шесть месяцев.
- 3.16. Повторный инструктаж проводится непосредственным руководителем индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование выполняющих аналогичную работу в пределах общего рабочего места по Программе первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте в полном объеме первичного инструктажа.
- 3.17. О проведении повторного инструктажа на рабочем месте делается запись в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
- 3.18. В графе «№ инструкции или ее наименование, тема инструктажа» указываются все номера ин-струкций по охране труда перечисленных в Программе первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте по каждой профессии. Инструктируемый работник расписывается за каждую указанную в журнале инструкцию по охране труда.
- 3.19. **Внеплановый инструктаж** проводится:
- 3.19.1. при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкции по охране труда;
 - 3.19.2. при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
 - 3.19.3. при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения повлекли травмирование работников (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
 - 3.19.4. по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- 3.19.5. при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- 3.19.6. по решению Руководителя компании.

3.20. **Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в компании массовых мероприятий.

3.21. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Обучение по охране труда руководителей, специалистов и служащих компании

3.22. Руководители, специалисты и служащие компании проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей, а также обучение оказанию первой медицинской помощи при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

3.23. Руководители организаций, заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда, специалисты по охране труда, руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор

за проведением работ, члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда проходят обучение в образовательных учреждениях профессионального образования, учебных центрах и других учреждениях и организациях, осуществляющими образовательную деятельность (далее - обучающие организации), при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

3.24. Руководители, специалисты организации могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самой организации, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

3.25. Ответственность за проведение обучения по охране труда несет руководитель компании.

3.26. В процессе обучения по охране труда руководителей и специалистов проводятся

лекции, индивидуальные или групповые консультации с использованием элементов самостоятельного изучения программы по охране труда, модульных и компьютерных программ.

Обучение работников рабочих профессий

- 3.27. Обучение работников рабочих профессий компании проводится в соответствии с «Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденным Постановлением Министерства труда РФ и Министерства образования РФ от 13 января 2003 года № 1/29.
- 3.28. Все поступающие на работу работники рабочих профессий (далее по тексту рабочие), рабочие, переводимые на другую работу, обязаны в течение 1 месяца после приема на работу пройти обучение по охране труда, а также обучение по оказанию первой помощи пострадавшим.
- 3.29. Обучение по охране труда вновь принимаемых работников рабочих профессий проводится со стажировкой на рабочем месте (обучением безопасным методам и приемам выполнения работ) и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности – проводится периодическое обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда.
- 3.30. Обучение рабочих проводится по программам, утверждаемым руководителем компании по каждой профессии.
- 3.31. Обучение рабочих проводится ежегодно.

Стажировка на рабочем месте

- 3.32. **Стажировка** – это практическое освоение непосредственно на рабочем месте безопасных навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке.
- 3.33. После инструктажа и обучения по охране труда, работники рабочих профессий должны пройти стажировку на рабочем месте.
- 3.34. Стажировка рабочего проводится под руководством непосредственного руководителя работника, либо ответственного обучающего лица (инструктора), назначаемого распоряжением Руководителя компании.
- 3.35. Даты начала и окончания стажировки фиксируются также в журнале инструктажа на рабочем месте. Количество смен (часов) стажировки устанавливает руководитель соответствующего структурного подразделения.
- 3.36. Продолжительность стажировки на каждом рабочем месте устанавливается

индивидуально с учетом подготовленности обучаемого и должна составлять от 2 до 14 смен, в зависимости от опыта работы нового работника, сложности оборудования и технологического процесса в котором он задействован.

3.37. В процессе стажировки обучаемый работник должен:

- 3.37.1. освоить требования инструкций по пожарной безопасности, охране труда, других норми правил и их практическое применение на рабочем месте;
- 3.37.2. изучить схемы, инструкции и руководства по эксплуатации, технологические карты, знание которых обязательно для работы в данной должности;
- 3.37.3. отработать четкое ориентирование на своем рабочем месте;
- 3.37.4. усвоить практическое применение на рабочем месте инструкций и руководств по эксплуатации, технологических карт, правил устройства и безопасной эксплуатации обслуживаемого оборудования и инструкций по охране труда.

3.38. Результаты стажировки оформляются в журнале инструктажа на рабочем месте (графах 11, 12).

3.39. В случае, если руководители, специалисты и служащие используют в своей работе средства офисной техники (ПК, копировальную технику, принтеры и т.п.), при эксплуатации которых существует риск причинения вреда здоровью работника, их непосредственный руководитель проводит обучение безопасным приемам работы на указанной технике с оформлением стажировки в соответствующих графах журнала инструктажа на рабочем месте.

Проверка знаний

3.40. Все работники компании обязаны проходить проверку знаний по охране труда.

3.41. Генеральный директор, его заместители, руководители структурных подразделений, осуществляющие организацию и проведение работ на рабочих местах, члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций проходят проверку знаний в учебных центрах, имеющих разрешение органов по труду на подготовку в области охраны труда.

3.42. Руководители и специалисты структурных подразделений могут проходить проверку знаний в комиссии компании по проверке знаний требований охраны труда.

3.43. Работники рабочих профессий проходят проверку знаний в комиссии компании по проверке знаний требований охраны труда.

3.44. Проверка знаний работников подразделяется на первичную и периодическую.

Периодическая проверка знаний может быть очередной и внеочередной.

- 3.45. Первичная проверка знаний проводится у работников, впервые поступивших на работу в течение месяца с момента приема на работу.
- 3.46. Очередная проверка знаний работников рабочих профессий проводится в сроки, указанные ранее.
- 3.47. Очередная проверка знаний руководителей и специалистов проводится не реже чем один раз в 3 года.
- 3.48. Внеочередная проверка знаний проводится независимо от срока проведения предыдущей проверки:
 - 3.48.1. при введении в действие новых или переработанных норм и правил;
 - 3.48.2. при установке нового оборудования, реконструкции или изменении главных электрических и технологических схем (необходимость внеочередной проверки в этом случае определяет руководитель предприятия);
 - 3.48.3. при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний норм и правил;
 - 3.48.4. при нарушении работниками требований нормативных актов по охране труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности;
 - 3.48.5. по требованию органов государственного надзора;
 - 3.48.6. по заключению комиссий, расследовавших несчастные случаи на производстве;
 - 3.48.7. при перерыве в работе в данной должности более 6 месяцев.
- 3.49. Объем знаний для внеочередной проверки и дату ее проведения определяет председатель комиссии, в которой работник проходит проверку знаний.
- 3.50. Объем знаний для первичной и очередной проверки устанавливается соответствующей программой обучения по охране труда, утвержденной руководителем компании.
- 3.51. Внеочередная проверка, проводимая по требованию органов государственного надзора и контроля, а также после происшедших аварий, инцидентов и несчастных случаев, не отменяет сроков очередной проверки по графику.
- 3.52. В случае внесения изменений и дополнений в действующие правила, внеочередная проверка не проводится, а они доводятся до сведения работников непосредственным руководителем при проведении внепланового инструктажа с оформлением в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.
- 3.53. Вопрос о возможности сохранения трудового договора с работником, не сдавшим

экзамен во вто-рой раз и отстраненным от работы, решается руководителем компании в установленном законо- дательством порядке.

- 3.54. Состав комиссий по проверке знаний работников утверждается ежегодно приказом руководителя компании. В состав комиссий включаются руководители и заместители руководителей структур- ных подразделений, специалист по охране труда.
- 3.55. Результат проверки знаний (сдал/не сдал) регистрируется в протоколе заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда.
- 3.56. Работнику, прошедшему проверку знаний, выдается удостоверение установленного образца.

Допуск к самостоятельной работе

- 3.57. Разрешение на допуск к самостоятельной работе работников рабочих профессий оформляют руководители структурных подразделений в журнале инструктажа на рабочем месте (графа 13).
- 3.58. При переводе персонала на другую должность действие допуска по старой должности прекраща-ется.
- 3.59. Действие допуска к самостоятельной работе сохраняется до срока очередной проверки знаний и может быть отменено решением генерального директора или органов государственного надзора при нарушении этими лицами норм и правил, которые они должны соблюдать согласно своих обязанностей.
- 3.60. Руководитель, допустивший к самостоятельной работе работника рабочей профессии без соот- ветствующего обучения, несет ответственность в порядке установленном Российским законода- тельством.
- 3.61. Допуск к самостоятельной работе руководителей и специалистов осуществляется автоматически при наличии протокола проверки знаний требований охраны труда.

Предоставление компенсаций за особые условия труда. Обеспечение работни- ков средствами индивидуальной защиты

- 4.1. Одним из направлений государственной политики в области охраны труда является установление компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, неустрани- мыми при современном техническом уровне производства и организации труда.

Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ

(Ст. 221 Трудового кодекса Российской Федерации)

- 4.2. На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
- 4.3. Приобретение, хранение, стирка, чистка, ремонт, дезинфекция и обезвреживание средств индивидуальной защиты работников осуществляются за счет средств работодателя.
- 4.4. Постановление Минтруда РФ от 18 декабря 1998 года №51 «Об утверждении Правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» «Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты»

Доплаты за условия труда в % к должностному окладу (ставке) по профессиям
(Статья 147 Трудового Кодекса Российской Федерации)

- 4.5. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
- 4.6. Минимальные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, и условия указанного повышения устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
- 4.7. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Выдача моющих, смывающих, обезвреживающих средств

(Ст. 221 Трудового кодекса Российской Федерации и Постановление Минтруда РФ от 4 июля 2003 г. № 45 «Об утверждении норм бесплатной выдачи работникам

сmyвaющих и обезвреживающих средств, порядка и условий их выдачи»)

- 4.8. На работах с связанных с загрязнением, работникам выдаются смывающие и обезвреживающие средства в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
- 4.9. Конкретные перечни работ и профессий работников, которые имеют право на бесплатное получение мыла, смывающих и обезвреживающих средств, устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором..

Выдача бесплатного молока, соков или других равноценных продуктов.

- 4.10. На работах с вредными условиями труда работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты.
- 4.11. На работах с особо вредными условиями труда предоставляется бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактическое питание.
- 4.12. Нормы и условия бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, а также лечебно-профилактического питания устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Предоставление дополнительных отпусков

- 4.13. Во исполнение Трудового Кодекса РФ (ст. 117), Постановления от 25 октября 1974 года №298/П- 22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на дополнительный отпуск и сокращённый рабочий день», Постановления от 26.01.91 г. № 10 «Об утверждении списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение» и в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» предоставляется одновременно к основному (ежегодному) отпуску дополнительный отпуск, продолжительностью 12 или 24 рабочих дней.
- 4.14. Полный, продолжительностью 12 или рабочих дней, дополнительный отпуск предоставляется работникам, если они в рабочем году фактически проработали в производстве с вредными условиями труда не менее 11 месяцев. Если работник в рабочем году проработал менее 11 месяцев, то ему дополнительный отпуск

предоставляется пропорционально проработанному времени.

4.15. При досрочном назначении трудовой пенсии по старости руководствуются Списком №2 производств, работ, профессий, должностей и показателей с вредными и тяжёлыми условиями труда, занятость в которых даёт право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях.

5. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности

Общие положения по обеспечению работающих средствами защиты

5.1. Трудовой Кодекс РФ (ст. 210) предусматривают в числе основных направлений государственной политики в области охраны труда установления порядка обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты за счет средств работодателей.

5.2. В соответствии со ст. 221 Трудового Кодекса РФ на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам выдаются сертифицированные средства защиты, смазывающие и обезвреживающие средства в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.3. Средства защиты работающих должны обеспечивать предотвращение или уменьшение действия опасных и вредных производственных факторов.

5.4. В зависимости от характера их применения средства защиты работающих подразделяются на две категории:

5.4.1. средства коллективной защиты;

5.4.2. средства индивидуальной защиты.

5.5. В первую очередь для защиты работающих должны применяться средства коллективной защиты.

5.6. Средства коллективной защиты располагаются на производственном оборудовании или на рабо-чем месте таким образом, чтобы постоянно обеспечивалась возможность контроля их работы, а в случае необходимости - принудительного введения в действие.

5.7. Средства индивидуальной защиты (СИЗ) применяются на производстве в тех случаях, когда не представляется возможным предупредить опасность травм, отравлений и профзаболеваний с помощью средств коллективной защиты, санитарно-технических мероприятий, улучшения техноло-гии, применения средств механизации и

автоматизации.

Классификация средств защиты работающих

5.8. Средства коллективной и индивидуальной защиты, в зависимости от назначения, подразделяют на классы и виды.

5.9. Для нормализации воздушной среды, освещения, защиты от шума, ультразвука, вибрации, пониженных или повышенных температур поверхностей оборудования, материалов и заготовок применяются:

5.9.1. Коллективные средства защиты;

5.9.2. Средства индивидуальной защиты.

5.10. К средствам коллективной защиты относятся:

- устройства для поддержания нормируемой величины барометрического давления, температуры воздушной среды;
- устройства для вентиляции, очистки воздуха и кондиционирования воздуха;
- устройства для локализации вредных факторов;
- устройства для дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации;
- источники света, осветительные приборы, светозащитные устройства, светофильтры;
- звукоизолирующие, звукопоглощающие устройства, глушители шума;
- виброизолирующие, виброгасящие и вибропоглощающие устройства;
- теплоизолирующие устройства, устройства для обогрева и охлаждения.

5.11. К средствам коллективной защиты от повышенного уровня излучений (ионизирующих, электро-магнитных, инфракрасных, лазерных, ультразвуковых) относятся:

- оградительные, герметизирующие;
- знаки безопасности.

5.12. Для защиты от воздействия химических и биологических факторов применяются устройства:

- оградительные, герметизирующие;
- автоматического контроля, сигнализации и дистанционного управления;
- вентиляции, очистки воздуха, удаления токсичных веществ;
- оборудование и препараты для дезинфекции, стерилизации, дезинсекции;
- знаки безопасности.

5.13. К средствам защиты от воздействия механических факторов и от падения с высоты относятся:

- оградительные, знаки безопасности;
- автоматического контроля, сигнализации и дистанционного управления;
- предохранительные, тормозные;
- защитные сетки (от падения с высоты).

5.14. К средствам индивидуальной защиты относятся:

- костюмы изолирующие (пневмокостюмы, гидроизолирующие костюмы, скафандры);
- средства защиты органов дыхания (противогазы, респираторы, самоспасатели, пневмошлемы, пневмокуртки);
- одежда специальная защитная (тулупы, пальто, полупальто, полущубки, накидки, плащи, полуплащи, халаты, костюмы, куртки, рубашки, брюки, шорты, комбинезоны, полукombineзоны, жилеты, платья, сарафаны, блузы, юбки, фартуки, наплечники);
- средства защиты ног (сапоги, сапоги с удлиненным голенищем, сапоги с укороченным голенищем, полусапоги, ботинки, полуботинки, туфли, галоши, боты, тапочки (сандалии), унты, чуквяки, щитки, ботфорты, наколенники, портянки);
- средства защиты рук (рукавицы, перчатки, наплечники, наладонники, нарукавники, налокотники);
- средства защиты головы (каска защитные, шлемы, подшлемники, шапки, береты, шляпы, колпаки, косынки, накомарники);
- средства защиты лица (щитки защитные лицевые);
- средства защиты глаз (очки защитные);
- средства защиты органа слуха (противошумовые шлемы, противошумовые вкладыши, противошумовые наушники);

5.15. Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать их полу, росту и размерам, характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда. Средства индивидуальной защиты работников, в том числе и иностранного производства, должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в РФ, и иметь сертификаты соответствия.

5.16. Приобретение и выдача работникам средств индивидуальной защиты, не имеющих сертификата соответствия, не допускается.

5.17. Выдача взамен специальной одежды, специальной обуви, материалов для их изготовления или

денежных сумм для их приобретения не разрешается.

- 5.18. Выдача работникам и сдача ими средств индивидуальной защиты должны записываться в личную карточку.
- 5.19. Во время работы работники обязаны пользоваться и правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты.
- 5.20. Обязанности работодателя по обеспечению работающих средствами защиты.
- 5.21. Работодатель обязан:
 - 5.21.1. организовать надлежащий учет и контроль за выдачей рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в установленные сроки;
 - 5.21.2. следить за тем, чтобы рабочие и служащие во время работы применяли средства индивидуальной и коллективной защиты и не допускать к работе в неисправной, не отремонтированной, загрязненной специальной одежде и обуви или с неисправными средствами индивидуальной и коллективной защиты;
 - 5.21.3. обеспечить регулярное испытание и проверку исправности средств индивидуальной и коллективной защиты;
 - 5.21.4. проводить инструктаж рабочих и служащих по правилам пользования, простейшим способам проверки исправности, а также тренировку по применению таких средств индивидуальной защиты, как респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и т.п.;
 - 5.21.5. своевременно осуществлять химчистку, стирку, ремонт, дегазацию, дезактивацию, обезвреживание и обеспыливание специальной одежды, ремонт, дегазацию, дезактивацию и обезвреживание специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также организовать сушку специальной одежды и специальной обуви, когда это требуется по условиям производства.
- 5.22. Химчистка, стирка, ремонт, дегазация, дезактивация, обезвреживание и обеспыливание специальной одежды должны проводиться предприятиями и за их счет в сроки, установленные с учетом производственных условий администрацией предприятия по согласованию с представителем трудового коллектива и местными органами санитарного надзора.
- 5.23. Для хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты работодатель предоставляет в соответствии с требованиями строительных норм и правил специально оборудованные помещения (гардеробные).

6. Социальная защита пострадавших на производстве

Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда

- 6.1. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.98 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» обязательно социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний подлежат все физические лица, выполняющие работу на основании трудового договора, а также гражданско-правового договора, заключенного со страхователем.
- 6.2. Право застрахованных на обеспечение по страхованию возникает со дня наступления страхового случая. Страховой случай – подтвержденный в установленном порядке факт повреждения здоровья застрахованного вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, который влечет возникновение обязательства страховщика осуществлять обеспечение по страхованию.
- 6.3. Право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного в результате наступления страхового случая имеют:
 - 6.3.1. нетрудоспособные лица, состоящие на иждивении умершего или имевшие ко дню его смерти право на получение от него содержания;
 - 6.3.2. ребенок умершего, родившийся после его смерти;
 - 6.3.3. один из родителей, супруг (супруга) либо другой член семьи независимо от его трудоспособности, которой не работает и занят уходом за состоявшими на иждивении умершего его детьми, внуками, братьями и сестрами, не достигшими возраста 14 лет либо хотя и достигшими указанного возраста, но по заключению учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы или лечебно-профилактических учреждений государственной системы здравоохранения признанными нуждающимися по состоянию здоровья в постороннем уходе;
 - 6.3.4. лица, состоявшие на иждивении умершего, ставшие нетрудоспособными в течение 5 лет со дня его смерти.

6.1. Страховые выплаты в случае смерти застрахованного выплачиваются:

- 6.1.1. несовершеннолетним – до достижения ими возраста 18 лет;
- 6.1.2. учащимся старше 18 лет – до окончания учебы в учебных учреждениях по очной форме обучения, но не более чем до 23 лет;
- 6.1.3. женщинам, достигшим возраста 55 лет, и мужчинам, достигшим возраста 60 лет, – пожизненно;
- 6.1.4. инвалидам – на срок инвалидности;

6.1.5. одному из родителей, супруга (супруге) либо другому члену семьи, неработающему и занятому уходом за находившимися на иждивении умершего его детьми, внуками, братьями и сестрами, - до достижения ими возраста 14 лет либо изменения состояния здо-ровья.

6.2. Обеспечение по страхованию осуществляется:

6.2.1. в виде пособия по временной нетрудоспособности, назначаемого в связи со страховым случаем;

6.2.2. в виде страховых выплат:

- единовременной страховой выплаты застрахованному либо лицам, имевшим право на полу-чение такой выплаты в случае его смерти;
- ежемесячных страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на полу- чение таких выплат в случае его смерти;

6.2.3. в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья застрахованного, на его медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию, вклю-чая расходы на:

- дополнительную медицинскую помощь (сверх предусмотренной по обязательному медицин-скому страхованию), в том числе на дополнительное питание и приобретение лекарств;
- посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход за застрахованным, в том числе осуществляемый членами его семьи;
- санаторно-курортное лечение, включая оплату отпуска (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством РФ) на весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно, стоимость проезда застрахованного, а в необходимых случаях также стоимость проезда сопровождающего его к месту лечения и обратно, их проживания и пи- тания;
- протезирование, а также на обеспечение приспособлениями, необходимыми застрахован- ному для трудовой деятельности и в быту;
- обеспечение социальными транспортными средствами, их текущий и капитальный ремонт иоплату расходов на горюче- смазочные материалы;
- профессиональное обучение (переобучение).

6.3. Единовременные страховые выплаты и ежемесячные страховые выплаты назначаются и выпла- чиваются:

6.3.1. застрахованному – если по заключению медико-социальной экспертизы результатом

- наступления страхового случая стала утрата им профессиональной трудоспособности:
- 6.3.2. лицам, имеющим право на их получение, - если результатом наступления страхового случая стала смерть застрахованного.
- 6.4. Размер ежемесячной страховой выплаты определяется как доля среднего месячного заработка застрахованного до наступления страхового случая, исключенная в соответствии со степенью утраты им профессиональной трудоспособности. Для определения размера ежемесячных страховых выплат каждому лицу, имеющему право на их получение в случае смерти застрахованного, общий размер указанных выплат делится на число лиц, имеющих право на их получение.
- 6.5. Если при расследовании страхового случая комиссией по расследованию страхового случая установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью. Размер ежемесячных страховых выплат уменьшается соответственно степени вины застрахованного, но не более чем на 25 %.

Порядок учета и расследования несчастных случаев на производстве

- 6.6. Несчастный случай может произойти вследствие различных причин: технических, организационных, личностных.
- 6.7. К техническим относятся те причины, которые вызваны: неисправностью машин, механизмов, приспособлений, инструмента, несовершенством технологических процессов, отсутствием или несовершенством оградительных и предохранительных устройств, отсутствием заземления электроустановок, неисправностью электропроводки, недостатки в освещении, вентиляции, отоплении, повышенный шум, вибрация и пр.
- 6.8. К организационным причинам относятся: нарушения норм охраны труда, отсутствие или недостаточный технический надзор, недостатки в обучении безопасным приемам работы и отдыха, неправильная расстановка рабочей силы, нарушения технологических процессов, неудовлетворительная организация и содержание территории, рабочих мест и пр.
- 6.9. К личностным причинам относятся: недисциплинированность работников, невыполнение указаний, распоряжений администрации, нарушение требований инструкций по охране труда, самовольное нарушение технологического процесса и пр.
- 6.10. Одним из главных направлений в работе службы охраны труда – предотвращение несчастных случаев на производстве и приобретение профессиональных заболеваний

работниками в процессе трудовой деятельности.

6.11. Расследование несчастных случаев проводится в соответствии с нормативными документами Трудового кодекса РФ и «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденным постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 17 декабря 2002 г. № 80.

6.12. **Несчастный случай на производстве** - событие, в результате которого работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая: тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током (в том числе молнией), укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшее за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть.

6.13. При своевременном проведении и правильном оформлении расследования несчастного случая работодатель (в случае, если работник был застрахован в системе обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве) не несет расходов по возмещению пострадавшему работнику причиненного вреда, поскольку все выплаты производятся за счет средств Фонда социального страхования РФ (ст. 184 ТК РФ и ст. 3 ФЗ

6.14. на производстве и профессиональных заболеваний»).

6.15. Нормативными документами обозначен круг лиц, несчастные случаи на производстве с которыми подлежат расследованию и учету:

6.15.1. работники, выполняющие работы по трудовому договору;

6.15.2. студенты и учащиеся образовательных учреждений, проходящие производственную практику в организации;

6.15.3. осужденные к лишению свободы лица, привлекаемые к труду администрацией организации;

6.15.4. другие лица, участвующие в производственной деятельности организации (индивидуальные предприниматели).

6.16. В соответствии со ст. 227 ТК РФ расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве:

- 6.16.1. травма, в том числе нанесенная другим лицом;
 - 6.16.2. острое отравление;
 - 6.16.3. тепловой удар;
 - 6.16.4. обморожение;
 - 6.16.5. утопление;
 - 6.16.6. поражение электрическим током, молнией, излучением;
 - 6.16.7. укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенных животными;
 - 6.16.8. повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.
- 6.17. Несчастными случаями на производстве, подлежащим расследованию и учету, являются те, которые произошли (в соответствии со ст. 227 ТК РФ):
- в течение рабочего времени на территории организации или вне ее время установленных перерывов), а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства, одежды перед началом и после окончания работы;
- 6.17.1. при выполнении работ в сверхурочное время, выходные и не рабочие праздничные дни;
 - 6.17.2. при следовании на работу или с работы на транспорте, представленном работодателем, либо на личном транспорте, используемом в целях осуществляемой организацией деятельности по распоряжению работодателя либо по соглашению сторон трудового договора (оформленное в письменном виде);
 - 6.17.3. при следовании к месту служебной командировки и обратно (по заданию работодателя и вне зависимости от того, на каком виде транспорта перемещался работник). То же относится и к местным командировкам, а также при перемещении между объектами при разъездном характере работ, только время отбытия и прибытия регистрируется в журнале регистрации, свидетельскими показаниями и иным образом;
 - 6.17.4. при следовании на транспорте в качестве сменщика во время междуменного отдыха;
 - 6.17.5. при привлечении работника в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастрофы, аварии и других чрезвычайных происшествий природного и техногенного характера;
 - 6.17.6. при совершении работником иных правомерных действий, не входящих в его трудовые обязанности, но совершаемых в интересах работодателя или направленных

на предот-вращении аварии или иного несчастного случая.

- 6.18. При несчастном случае на производстве работодатель (его представитель) обязан:
- 6.18.1. немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;
 - 6.18.2. принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
 - 6.18.3. сохранить до начала расследования несчастного случая на производстве обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, сделать фотографии и произвести другие мероприятия);
 - 6.18.4. обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет в соответствии с нормативными документами;
 - 6.18.5. немедленно проинформировать о несчастном случае на производстве родственников пострадавшего, а также направить сообщение в органы и организации, определенные Трудовым кодексом и иными нормативными и правовыми актами.
 - 6.18.6. О происшедшем несчастном случае с тяжелыми последствиями необходимо в течение суток уведомить государственные органы.
 - 6.18.7. На практике работодатель не всегда может самостоятельно определить степень тяжести несчастного случая (до получения заключения КЭК). Поэтому, при задержке извещения государственных органов, произошедшей не по вине работодателя, меры административной ответственности за нарушение сроков уведомления к работодателю не должны применяться.
 - 6.18.8. При групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом работодатель должен известить следующие органы и организации (ст. 228 ТК РФ):
- 6.19. Для расследования несчастного случая на производстве в организации работодатель незамедлительно создает комиссию в составе не менее 3-х человек. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя, однако при крупных авариях, с числом погибших 15 человек и более состав комиссии утверждается Правительством Российской Федерации.
- 6.20. В состав комиссии по расследованию несчастного случая на производстве (ст. 229 ТК РФ) должно входить не менее 3-х человек и иметь нечетное число членов комиссии.
- 6.21. Комиссию возглавляет работодатель или уполномоченный им представитель.

6.22. В соответствии с ТК РФ (ст. 229) каждый работник (или его законный представитель), имеет права личного участия в расследовании несчастного случая на производстве, произошедшего с работником, в качестве члена комиссии. Доверенным лицом может быть член семьи, адвокат или любое другое лицо, имеющее доверенность от пострадавшего (либо его родственников – в случае смерти пострадавшего), заверенную по установленной форме (в нотариальной конторе или работодателем в присутствии пострадавшего).

Сроки проведения расследования несчастных случаев на производстве

6.23. Расследование несчастных случаев, происшедших в организации, проводится в соответствии с общим порядком и в сроки, установленные статьей 229 Трудового кодекса. В зависимости от обстоятельств происшествия и характера повреждений здоровья пострадавших:

6.23.1. расследование несчастных случаев, в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории легких, проводится в течение 3 дней со дня получения медицинского заключения о степени тяжести травмы;

6.23.2. расследование групповых несчастных случаев (2 человека и более), несчастных случаев, отнесенных в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории тяжелых, проводится в течение 15 дней.

6.24. Сроки расследования несчастных случаев исчисляются в календарных днях, начиная со дня издания работодателем приказа об образовании комиссии по расследованию несчастного случая.

6.25. В случае установления факта грубой неосторожности застрахованного, содействовавшей возникновению или увеличению размера вреда, причиненного его здоровью, в Акте формы Н-1 указывается степень его вины в процентах, определенная лицами, проводившими расследование страхового случая. Работодатель в трехдневный срок после утверждения акта по форме Н-1 обязан выдать один экземпляр указанного акта пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом - родственникам погибшего либо его доверенному лицу (по требованию).

6.26. Второй экземпляр акта вместе с материалами расследования несчастного случая на производстве хранится в течение 45-ти лет в организации по основному (кроме совместительства) месту работы (службы, учебы) пострадавшего на момент несчастного случая на производстве.

- 6.27. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего работодатель (его представитель) направляет в соответствующую государственную инспекцию труда, а в необходимых случаях – в соответствующий территориальный орган федерального надзора, сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по установленной форме. О страховых случаях указанное сообщение направляется также в исполнительные органы страховщика (по месту регистрации страхователя).
- 6.28. О несчастных случаях на производстве, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, работодатель (его представитель) в течение суток после получения сведений об этом направляет извещение по установленной форме в соответствующие государственные инспекции труда, профсоюзные органы и территориальные органы федерального надзора, а о страховых случаях – исполнительные органы страховщика (по месту страхователя).
- 6.29. В соответствии с законодательством РФ ответственность за своевременное и надлежащее расследование, оформление, регистрацию и учет несчастных случаев на производстве, а также реализацию мероприятий по устранению причин несчастных случаев на производстве возлагается на работодателя (его представителя).
- 6.30. Члены комиссий (включая их председателей), проводящие в установленном порядке расследование несчастных случаев, несут персональную ответственность за соблюдение установленных сроков расследования, надлежащее исполнение обязанностей, а также объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований несчастных случаев.
- 6.31. Несчастные случаи, не связанные с производством, но подлежащие расследованию, оформляются актом в произвольной форме.
- 6.32. К таким случаям относятся:
- 6.32.1. смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке учреждением здравоохранения и следственными органами;
 - 6.32.2. смерть или повреждения здоровья, единственной причиной которых явилось (по заключению учреждения здравоохранения) алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение (отравление) работника, не связанное с нарушением технологического процесса, где используются технические спирты, ароматические, наркотические и другие аналогичные вещества;
 - 6.32.3. несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим проступка.

содержащего по заключению правоохранительных органов признаки уголовно наказуемого деяния.

Порядок расследования профессиональных заболеваний. Общие положения

- 6.33. **Острое профессиональное заболевание** (отравление) - заболевание, являющееся, как правило, результатом однократного (в течение не более одного рабочего дня, одной рабочей смены) воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.
- 6.34. **Хроническое профессиональное заболевание** (отравление) - заболевание, являющееся результатом длительного воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.
- 6.35. Профессиональное заболевание, возникшее у работника, подлежащего обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, является страховым случаем.
- 6.36. Работник имеет право на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания. По его требованию в расследовании может принимать участие его доверенное лицо.
- 6.37. При установлении предварительного диагноза - **острое профессиональное заболевание** (отравление) учреждение здравоохранения обязано в течение суток направить экстренное извещение о профессиональном заболевании работника в Роспотребнадзор (ЦГСЭН), осуществляющий надзор за объектом, на котором возникло профессиональное заболевание, и сообщение работодателю по форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации.
- 6.38. Роспотребнадзор (ЦГСЭН), получивший экстренное извещение, в течение суток со дня его получения приступает к выяснению обстоятельств и причин возникновения заболевания, по выяснении которых составляет санитарно-гигиеническую характеристику условий труда работника и направляет ее в государственное или муниципальное учреждение здравоохранения по месту жительства или по месту прикрепления работника. Санитарно-гигиеническая характеристика условий труда составляется по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
- 6.39. В случае несогласия работодателя (его представителя) с содержанием санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника он вправе, письменно

изложив свои возражения, приложить их к характеристике.

- 6.40. Учреждение здравоохранения на основании клинических данных состояния здоровья работника и санитарно-гигиенической характеристики условий его труда устанавливает заключительный диагноз - острое профессиональное заболевание (отравление) и составляет медицинское заключение.
- 6.41. При установлении предварительного диагноза - хроническое профессиональное заболевание (отравление) извещение о профессиональном заболевании работника в 3-дневный срок направляется в центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора.
- 6.42. Роспотребнадзор в 2-недельный срок со дня получения извещения представляет в учреждение здравоохранения санитарно-гигиеническую характеристику условий труда работника.
- 6.43. Учреждение здравоохранения, установившее предварительный диагноз - хроническое профессиональное заболевание (отравление), в месячный срок обязано направить больного на амбулаторное или стационарное обследование в специализированное лечебно-профилактическое учреждение или его подразделение (центр профессиональной патологии, клинику или отдел профессиональных заболеваний медицинских научных организаций клинического профиля) (далее именуется - центр профессиональной патологии) с представлением следующих документов:
 - 6.43.1. выписка из медицинской карты амбулаторного и (или) стационарного больного;
 - 6.44. сведения о результатах предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров;
 - 6.44.1. санитарно-гигиеническая характеристика условий труда;
 - 6.44.2. копия трудовой книжки.
- 6.45. Центр профессиональной патологии на основании клинических данных состояния здоровья работника и представленных документов устанавливает заключительный диагноз - хроническое профессиональное заболевание (в том числе возникшее спустя длительный срок после прекращения работы в контакте с вредными веществами или производственными факторами), составляет медицинское заключение и в 3-дневный срок направляет соответствующее извещение в центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора, работодателю, страховщику и в учреждение здравоохранения, направившее больного.
- 6.46. Медицинское заключение о наличии профессионального заболевания выдается работнику под расписку и направляется страховщику и в учреждение

здравоохранения, направившее больного.

- 6.47. Установленный диагноз - острое или хроническое профессиональное заболевание (отравление) может быть изменен или отменен центром профессиональной патологии на основании результатов дополнительно проведенных исследований и экспертизы. Рассмотрение особо сложных случаев профессиональных заболеваний возлагается на Центр профессиональной патологии Министерства здравоохранения Российской Федерации.
- 6.48. Извещение об изменении или отмене диагноза профессионального заболевания направляется центром профессиональной патологии в центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора, работодателю, страховщику и в учреждение здравоохранения в течение 7 дней после принятия соответствующего решения.
- 6.49. Ответственность за своевременное извещение о случае острого или хронического профессионального заболевания, об установлении, изменении или отмене диагноза возлагается на руководителя учреждения здравоохранения, установившего (отменившего) диагноз.

Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания

- 6.50. Работодатель обязан организовать расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания (далее именуется - расследование).
- 6.51. Работодатель в течение 10 дней с даты получения извещения об установлении заключительного диагноза профессионального заболевания образует комиссию по расследованию профессионального заболевания (далее именуется - комиссия), возглавляемую врачом Роспотребнадзора. В состав комиссии входят представитель работодателя, специалист по охране труда (или лицо, назначенное работодателем ответственным за организацию работы по охране труда), представитель учреждения здравоохранения, профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа.
- 6.52. В расследовании могут принимать участие другие специалисты. Работодатель обязан обеспечить условия работы комиссии.
- 6.53. Профессиональное заболевание, возникшее у работника, направленного для выполнения работ в другую организацию, расследуется комиссией, образованной в той организации, где произошел указанный случай профессионального заболевания. В состав комиссии входит полномочный представитель организации (индивидуального

предпринимателя), направившей работника. Неприбытие или несвоевременное прибытие полномочного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

6.54. Профессиональное заболевание, возникшее у работника при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту, где выполнялась работа по совместительству.

6.55. Расследование обстоятельств и причин возникновения хронического профессионального заболевания (отравления) у лиц, не имеющих на момент расследования контакта с вредным производственным фактором, вызвавшим это профессиональное заболевание, в том числе у неработающих, проводится по месту прежней работы с вредным производственным фактором.

6.56. Для проведения расследования работодатель обязан:

6.56.1. представлять документы и материалы, в том числе архивные, характеризующие условия труда на рабочем месте (участке, в цехе);

6.56.2. проводить по требованию членов комиссии за счет собственных средств необходимые экспертизы, лабораторно-инструментальные и другие гигиенические исследования с целью оценки условий труда на рабочем месте;

6.56.3. обеспечивать сохранность и учет документации по расследованию.

6.1. Работодатель обязан организовать расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания (далее именуется - расследование).

6.2. Работодатель в течение 10 дней с даты получения извещения об установлении заключительного диагноза профессионального заболевания образует комиссию по расследованию профессионального заболевания (далее именуется - комиссия), возглавляемую главным врачом центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора. В состав комиссии входят представитель работодателя, специалист по охране труда (или лицо, назначенное работодателем ответственным за организацию работы по охране труда), представитель учреждения здравоохранения, профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа.

6.3. В расследовании могут принимать участие другие специалисты. Работодатель обязан обеспечить условия работы комиссии.

6.4. Профессиональное заболевание, возникшее у работника, направленного для выполнения работ в другую организацию, расследуется комиссией, образованной в

той организации, где произошёл указанный случай профессионального заболевания. В состав комиссии входит полномочный представитель организации (индивидуального предпринимателя), направившей работника. Неприбытие или несвоевременное прибытие полномочного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

- 6.5. Профессиональное заболевание, возникшее у работника при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту, где выполнялась работа по совместительству.
- 6.6. Расследование обстоятельств и причин возникновения хронического профессионального заболевания (отравления) у лиц, не имеющих на момент расследования контакта с вредным производственным фактором, вызвавшим это профессиональное заболевание, в том числе у неработающих, проводится по месту прежней работы с вредным производственным фактором.
- 6.7. Для проведения расследования работодатель обязан:
 - 6.7.1. представлять документы и материалы, в том числе архивные, характеризующие условия труда на рабочем месте (участке, в цехе);
 - 6.7.2. проводить по требованию членов комиссии за счет собственных средств необходимые экспертизы, лабораторно-инструментальные и другие гигиенические исследования с целью оценки условий труда на рабочем месте;
 - 6.7.3. обеспечивать сохранность и учет документации по расследованию.
- 6.8. В процессе расследования комиссия опрашивает сослуживцев работника, лиц, допустивших нарушение государственных санитарно-эпидемиологических правил, получает необходимую информацию от работодателя и заболевшего.
- 6.9. Для принятия решения по результатам расследования необходимы следующие документы:
 - 6.9.1. приказ о создании комиссии;
 - 6.9.2. санитарно-гигиеническая характеристика условий труда работника;
 - 6.9.3. сведения о проведенных медицинских осмотрах;
 - 6.9.4. выписка из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний работника по охране труда;
 - 6.9.5. протоколы объяснений работника, опросов лиц, работавших с ним, других лиц;
 - 6.9.6. экспертные заключения специалистов, результаты исследований и экспериментов;
 - 6.9.7. медицинская документация о характере и степени тяжести повреждения причиненного здоровью работника;

- 6.9.8. копии документов, подтверждающих выдачу работнику средств индивидуальной защиты;
 - 6.9.9. выписки из ранее выданных по данному производству (объекту) предписаний центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
 - 6.9.10. другие материалы по усмотрению комиссии.
- 6.10. На основании рассмотрения документов комиссия устанавливает обстоятельства и причины профессионального заболевания работника, определяет лиц, допустивших нарушения государственных санитарно-эпидемиологических правил, иных нормативных актов, и меры по устранению причин возникновения и предупреждению профессиональных заболеваний.
- 6.11. Если комиссией установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то с учетом заключения профсоюзного или иного уполномоченного застрахованным представительного органа комиссия устанавливает степень вины застрахованного (в процентах).
- 6.11.1. По результатам расследования комиссия составляет акт о случае профессионального заболевания по прилагаемой форме.
- 6.12. Лица, принимающие участие в расследовании, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение конфиденциальных сведений, полученных в результате расследования.
- 6.13. Работодатель в месячный срок после завершения расследования обязан на основании акта о случае профессионального заболевания издать приказ о конкретных мерах по предупреждению профессиональных заболеваний.
- 6.14. Об исполнении решений комиссии работодатель письменно сообщает в центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

7. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве

- 7.1. **Первая доврачебная помощь** – это комплекс мероприятий, направленных на восстановление и сохранение жизни и здоровья пострадавшего, осуществляемых не медицинскими работниками (взаимопомощь) или самим пострадавшим (самопомощь).
- 7.2. Одним из важнейших положений оказания первой помощи является ее срочность: чем быстрее она оказана, тем больше надежды на благоприятный исход.
- 7.3. Поэтому первая доврачебная помощь при травмах и отравлениях оказывается

пострадавшему немедленно на месте происшествия, используя медикаменты и перевязочные средства, имеющиеся в медицинской аптечке данного помещения.

- 7.4. На дверце медицинской аптечки должны быть написан номер телефона ближайшего лечебного учреждения. В медицинской аптечке должна быть опись медикаментов и перевязочных средств, а на упаковках медикаментов и перевязочных средствах проставлен порядковый номер согласно описи. Рядом с медицинской аптечкой вывешивается инструкция по оказанию первой помощи при травмах, подписанная медработником и ответственным за данное помещение работником, которая утверждается руководителем учреждения.
- 7.5. Медицинские аптечки должны периодически (не реже двух раз в год) пополняться, и медикаменты с истекшим сроком хранения своевременно заменяться.
- 7.6. При необходимости оказания квалифицированной медицинской помощи пострадавший отправляется в ближайшее лечебное учреждение.

Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, вывихах, растяжениях связок

Первая помощь при ранениях

- 7.7. Раной называется повреждение, при котором нарушается целостность кожных покровов, слизистых оболочек, а иногда и глубоких тканей.
- 7.8. Раны могут быть огнестрельными, резаными, рублеными, колотыми, ушибленными, рваными, укушенными.
- 7.9. На все раны накладывают стерильные повязки, представляющие собой перевязочный материал, которым закрывают рану. Процесс наложения повязки на рану называется перевязкой. Повязка состоит из двух частей: внутренней, которая соприкасается с раной, и наружной, которая закрепляет и удерживает повязку на ране. В качестве перевязочного материала применяются: марля, вата, лигнин, косынки.
- 7.10. Оказывающий помощь при ранениях должен вымыть руки или смазать пальцы настойкой йода. Прикасаться к самой ране, а также к той части повязки, которая должна быть наложена непосредственно на рану даже вымытыми руками не допускается.
- 7.11. Для перевязки можно использовать чистый носовой платок, чистую ткань и т.п. Накладывать вату непосредственно на рану нельзя. Если не требуется давящая повязка, то рану бинтуют не очень туго. Чтобы не нарушать кровообращение, и не слабо, чтобы повязка не спадала.

Первая помощь при кровотечениях

- 7.12. Кровотечения могут быть наружными и внутренними. Среди наружных кровотечений чаще всего бывают кровотечения из ран: капиллярное, венозное, артериальное, смешанное.
- 7.13. В зависимости от вида кровотечения и имеющихся при оказании первой помощи средств осуществляют временную или окончательную его остановку.
- 7.14. Временная остановка наружного артериального кровотечения достигается путем прижатия поврежденных сосудов к кости пальцами, наложением жгута или закрутки, фиксированием конечности в положении максимального сгибания или разгибания в суставе.
- 7.15. Временная остановка наружного венозного и капиллярного кровотечения проводится путем наложения давящей стерильной повязки на рану и придания поврежденной части тела приподнятого положения по отношению к туловищу.
- 7.16. Окончательная остановка артериального, а в ряде случаев и венозного кровотечения проводится при хирургической обработке ран.
- 7.17. Самый доступный и быстрый способ остановки артериального кровотечения – прижатие артерии выше места ее повреждения пальцами. Наложение жгута (закрутки) – основной способ временной остановки кровотечения при повреждении крупных артериальных сосудов конечностей. Жгут накладывают выше места кровотечения, ближе к ране, на одежду или мягкую подкладку из бинта, чтобы не прищемить кожу. Его накладывают с такой силой, чтобы остановить кровотечение.
- 7.18. Время наложения жгута с указанием даты и времени (часа и минут) отмечают в записке, которую подкладывают на виду под ход жгута. Жгут на конечности следует держать не более 1,5 – 2,0 часов во избежание омертвления конечности ниже места наложения жгута.

Первая помощь при переломах

- 7.19. Переломы могут быть закрытыми и открытыми.
- 7.20. При закрытых переломах не нарушается целостность кожных покровов, при открытых – в месте перелома имеется рана. Наиболее опасны открытые переломы. Различают переломы без смещения и со смещением костных отломков.
- 7.21. Основным правилом оказания первой помощи как при открытом переломе (после остановки кровотечения и наложения стерильной повязки), так и при закрытом

переломе является иммобилизация (создание покоя) поврежденной конечности. для чего используются готовые шины, а также подручные материалы: палки, доски, линейки, куски фанера и т.п.

- 7.22. При закрытом переломе шину накладывают поверх одежды. К месту травмы необходимо прикладывать «холод» (резинный пузырь со льдом, снегом, холодной водой, холодные примочки и т.п.) для уменьшения боли.
- 7.23. При переломах конечностей шины накладывают так, чтобы обеспечить неподвижность по крайней мере двух суставов – одного выше, другого ниже места перелома, а при переломе крупных костей – даже трех. Фиксируют шину бинтом, косынкой, поясным ремнем и т.п.
- 7.24. При переломе костей черепа пострадавшего необходимо уложить на спину, на голову наложить тугую повязку (при наличии раны стерильную) и положить «холод», обеспечить полный покой до прибытия врача.
- 7.25. При повреждении позвоночника осторожно, не поднимая пострадавшего, подсунуть под его спину широкую доску, дверь, снятую с петель, или повернуть пострадавшего лицом вниз и строго следить, чтобы при поворачивании его туловище не прогибалось во избежание повреждения спинного мозга.
- 7.26. При переломе костей таза под спину пострадавшего подсунуть широкую доску, уложить его в положение «лягушка», т.е. согнуть его ноги в коленях и развести в стороны, а стопы сдвинуть вместе, под колени подложить валик из одежды.
- 7.27. При переломе ключицы положить в подмышечную впадину с поврежденной стороны небольшой комочек ваты, прибинтовать к туловищу руку, согнутую в локте под прямым углом, подвесить руку шею косынкой или бинтом.
- 7.28. При переломе ребер необходимо туго забинтовать грудь или стянуть ее полотенцем во время выдоха.

Первая помощь при ушибах

- 7.29. При ушибах к месту нужно приложить «холод», а затем наложить тугую повязку. Не следует смазывать ушибленное место настойкой йода, растирать и накладывать согревающий компресс. При сильных ушибах груди или живота могут быть повреждены внутренние органы: легкие, печень, селезенка, почки, что сопровождается сильными болями и нередко внутренним кровотечением. В этом случае необходимо на место ушиба положить «холод» и срочно доставить пострадавшего в лечебное учреждение.

Первая помощь при вывихах

- 7.30. При вывихах, оказывая первую помощь, не нужно, пытаться вправить вывих, это обязанность врача. При вывихах в суставах создают покой путем иммобилизации конечностей.
- 7.31. При вывихах в крупных суставах – тазобедренном, коленном, плечевом, а также в межпозвонко-вых суставах рекомендуется ввести пострадавшему противоболевое средство.
- 7.32. При вывихах в межпозвонковых суставах пострадавшего можно транспортировать только лежа на спине на твердом щите.

ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПРИ РАСТЯЖКАХ

При растяжениях связок производят тугое бинтование, применяют «холод» на поврежденный сустав, создают покой поврежденной конечности.

- 7.33. Оказание первой помощи при ожогах, отморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом или солнечном ударе, при утоплении

Первая помощь при ожогах

- 7.34. Ожоги бывают термические и химические.
- 7.35. По глубине поражения все ожоги делятся на 4 степени: первая – покраснение и отек кожи; вторая – водяные пузыри; третья – омертвление поверхностных и глубоких слоев кожи; четвертая – обугливание кожи, поражение мышц, сухожилий и костей.
- 7.36. При оказании первой помощи при термических ожогах пострадавшему во избежание заражения нельзя касаться обожженных участков кожи или смазывать их мазями, жирами, маслами, вазелином, присыпать пищевой содой, крахмалом и т.п. Нельзя вскрывать пузыри, удалять приставшие к обожженному месту смолистые вещества. При небольших по площади ожогах первой и второй степеней нужно наложить на обожженный участок кожи стерильную повязку. При тяжелых и обширных ожогах пострадавшего необходимо завернуть в чистую простыню или ткань, не раздевая его, укрыть теплее, напоить теплым чаем и создать покой до прибытия врача. Обожженное лицо необходимо закрыть стерильной марлей.
- 7.37. При химических ожогах глубина повреждения тканей в значительной степени зависит от длительности воздействия химического вещества.
- 7.38. Пораженное место необходимо сразу же промыть большим количеством проточной холодной воды из-под крана в течение 15-20 мин.

- 7.39. Если кислота или щелочь попали на кожу через одежду, то сначала надо смыть ее водой с одежды, после чего промыть кожу. После промывания водой пораженное место необходимо обработать соответствующими нейтрализующими растворами, используемыми в виде примочек (повязок).
- 7.40. При ожоге кислотой делаются примочки (повязки) раствором пищевой соды (одна чайная ложка соды на стакан воды).
- 7.41. При ожоге кожи щелочью делаются примочки (повязки) раствором борной кислоты (одна чайная ложка на стакан воды) или слабым раствором уксусной кислоты (одна чайная ложка столового уксуса на стакан воды).

Первая помощь при отморожениях

- 7.42. Повреждение тканей в результате воздействия низкой температуры называется отморожением.
- 7.43. Первая помощь заключается в немедленном согревании пострадавшего, особенно отмороженной части тела, восстановлении в ней кровообращения.
- 7.44. Наиболее эффективно и безопасно это достигается, если отмороженную конечность поместить в теплую ванну с температурой воды 20 град. С. За 20 – 30 мин. температуру воды постепенно увеличивают до 40 град.С. После ванны (согревания) поврежденные участки необходимо высушить (протереть), закрыть стерильной повязкой и тепло укрыть.
- 7.45. Нельзя смазывать их жиром и мазями. Отмороженные участки тела нельзя растирать снегом, так как при этом усиливается охлаждение, а льдинки ранят кожу, что способствует инфицированию (заражению) зоны отморожения.
- 7.46. Нельзя растирать отмороженные места также варежкой, суконкой, носовым платком. Можно производить массаж чистыми руками, начиная от периферии к туловищу. При отморожении ограниченных участков тела (нос, уши) их можно согревать с помощью тепла рук.
- 7.47. Большое значение при оказании первой помощи имеют мероприятия по общему согреванию пострадавшего. Ему дают горячий кофе, чай, молоко. В зависимости от глубины поражения тканей различают степени отморожений: легкую (1 степень), средней тяжести (2 степень), тяжелую (3 степень) и крайне тяжелую (4 степень).
- 7.48. Если еще не наступили изменения в тканях, то отмороженные участки протирают спиртом, одеколоном и осторожно растирают ватным тампоном или вымытыми сухими руками до покраснения кожи. В тех случаях, когда у пострадавшего имеются

изменения в тканях, характерные для 2, 3 и 4 степени отморожения, поврежденные участки протирают спиртом и накладывают стерильную повязку.

Первая помощь при поражениях электрическим током

- 7.49. Электрический ток производит на организм человека термическое, электролитическое, биологическое и механическое (динамическое) воздействие, в результате чего человек может получить травмы, которые условно разделяют на местные, общие и смешанные. Легкие поражения электрическим током характеризуются кратковременным обморочным состоянием. В тяжелых случаях наступает потеря сознания, ослабление дыхания и сердечной деятельности. Смерть может наступить в момент действия электрического тока и после прекращения его действия.
- 7.50. Первоочередным мероприятием при оказании первой помощи пострадавшему является освобождение от действия тока.
- 7.51. После этого пораженного в бессознательном состоянии укладывают на спину, расстегивают воротник рубашки, ослабляют поясной ремень, дают понюхать нашатырный спирт.
- 7.52. При остановке дыхания и сердечной деятельности необходимо сделать искусственное дыхание и провести непрямой массаж сердца. На пораженные электрическим током участки тела при возникновении ожога накладывают стерильные повязки.

Первая помощь при тепловом или солнечном ударе

- 7.53. При длительном перегреве происходит прилив крови к мозгу, в результате чего у человека может возникнуть тяжелое заболевание: солнечный или тепловой удар.
- 7.54. Пострадавший чувствует внезапную слабость, головную боль, головокружение, может возникнуть рвота, его дыхание становится поверхностным. Учащается пульс до 150 – 170 ударов в минуту. Температура тела может повышаться до 40 – 41 град. С, возникает покраснение, а иногда бледность кожных покровов лица, обильное потоотделение, шаткая походка.
- 7.55. Первая помощь заключается в следующем: пострадавшего необходимо вывести (вынести) из жаркого помещения или удалить с солнцепека в тень, прохладное помещение, обеспечив приток свежего воздуха. Его следует уложить так, чтобы голова была выше туловища, расстегнуть одежду, стесняющую дыхание, положить на голову лед или делать холодные примочки, смочить грудь холодной водой, дать

понохать нашатырный спирт.

- 7.56. Если пострадавший в сознании, нужно дать ему выпить 15 – 30 капель настойки валерианы на 1/3 стакана воды.
- 7.57. При потере сознания растирают виски нашатырным спиртом, при остановке дыхания необходимо немедленно делать искусственное дыхание пострадавшему, при прекращении сердечной деятельности – непрямой массаж сердца и срочно вызвать врача.

Первая помощь при утоплении

- 7.58. Утопление наступает при заполнении дыхательных путей водой.
- 7.59. Вода поступает в бронхи и легкие, прекращается дыхание, развивается острое кислородное голодание и остановка сердечной деятельности. Необходимо как можно раньше извлечь пострадавшего из воды.
- 7.60. При оказании первой помощи пострадавшего необходимо раздеть до пояса, тщательно очистить рот и нос от ила, тины и слизи, положить животом на высокий валик или на свое колено, после чего, надавливая на грудную клетку, удалить воду из легких и желудка. Затем приступить к искусственному дыханию и непрямому массажу сердца.
- 7.61. При восстановлении дыхания и сердечной деятельности пострадавшего необходимо согреть, напоить горячим чаем и доставить в медицинское учреждение.